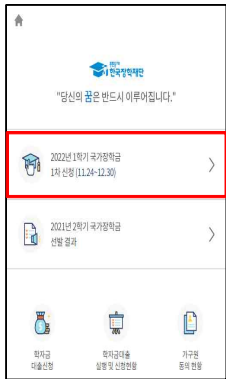




국가장학금 신청방법

- * 국가장학금 I 유형(학생직접지원형)
- * 국가장학금 II 유형(대학연계지원형)
- * 다자녀 국가장학금
- * 지역인재장학금

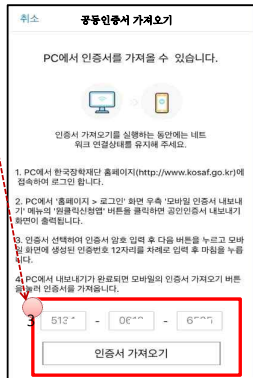
국가장학금 신청하기 : 원클릭 신청 어플 접속 후 로그인



★ 어플접속 후 로그인: 회원이 아닐 시 서비스 이용자 등록 필요

- 국가장학금 신청 : 한국장학재단 원클릭신청 어플 접속, 주말-공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
- 국가장학금 신청기간 : (1차) '22.11.24.(단) 9시 ~ '22.12.29.(목) 18시
- 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
- ※ 신청 전 준비사항 : 본인 명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 및 계좌번호, 부모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)
- 서류제출·가구원 정보제공 동의 : '22.11.24.(목) 9시 ~ '23.01.05.(목) 18시
- 모바일 서류제출 : [원클릭신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
- 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객센터로 문의
- 고객센터 : 1599-2000

국가장학금 신청하기 : 원클릭 신청 전 준비사항 - 공동인증서 가져오기



★ 원클릭 신청 전 준비사항: 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호

○ 모바일 국가장학금 신청을 위한 공동인증서 가져오기 필요: 홈페이지 접속(www.kosaf.go.kr) -> 마이페이지 -> 공동인증서 전송

○ 국가장학금 신청을 위해 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 필요

- 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용

○ 전자서명수단(인증서) 발급

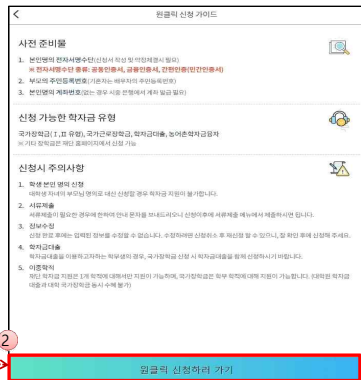
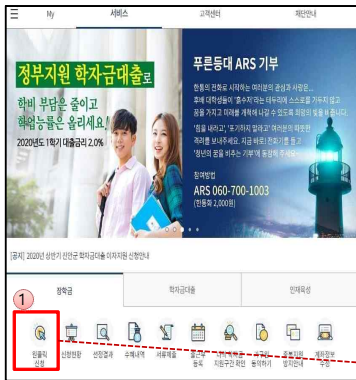
(공동인증서) 재단과 업무제휴 협약체결 은행을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급

※ 제휴은행: 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국

- (금융인증서) 해당 금융회사 인터넷뱅킹 홈페이지에서 발급 가능

- (민간인증서) 카카오북, 이동통신사PASS, KB국민은행, PAYCO, 삼성PASS, 네이버, 신한은행

국가장학금 신청하기 : 원클릭 신청 가이드



- ★ 원클릭 신청 전 준비사항: 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 및 부모의 주민등록번호, 본인의 계좌번호
- 국가장학금 신청 : 한국장학재단 원클릭신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
- 국가장학금 신청기간 : (1차) '22.11.24.(목) 9시 ~ '22.12.29.(목) 18시
 - ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
 - ※ 신청 전 준비사항 : 본인 명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 및 계좌번호, 부모의 주민등록번호 (기혼자는 배우자의 주민번호)
- 서류제출·가구원 정보제공 동의 : '22.11.24.(목) 9시 ~ '23.01.05.(목) 18시
 - 모바일 서류제출 : [원클릭신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객센터로 문의
- 고객센터 : 1599-2000

국가장학금 신청하기 : STEP 1. 학사정보 등록(개인정보 수집제공 동의)

원클릭 신청

STEP 1 학사 정보 등록
학사정보를 입력해 주세요.

STEP 2 학자금 유형 선택
신청정보를 입력해 주세요.

STEP 3 약관 동의
신청약관에 동의해 주세요.

STEP 4 신청정보 등록
.

STEP 5 e-러닝 이수
e-러닝을 이수해 주세요.

임시저장 신청하기

개인(신용)정보의 수집제공 동의

관·지방자치단체·공공기관·법인 또는 개인 등으로부터 위탁받은 학자금 지원 사업 관리, 인재 육성을 위한 지원 프로그램 개발 및 운영, 기숙사 등 학생 복지시설 등의 설치·운영, 국가 교육근로장학사업 관리 및 관련 협력 프로그램 운영 지원, 그 밖에 재단의 설립 목적 달성에 필요한 학자금 지원 등에 관련된 사업

공동 인증서

금융 인증서

간편인증(민간인증서)

취소

본 문은 잊으실 것입니다.

동의함

전체동의

약관에 동의함

- 개인(신용)정보의 수집제공 관련 안내사항 확인 후 동의
- ※ 학사정보 수집에 따른 개인정보 이용동의

- “약관에 동의함” 진행 시 **공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 동의**

국가장학금 신청하기 : STEP 1. 학사정보 등록

학사 정보 등록

1 (도움말 1)

학칙/과목 * ② 학적 ▼ 재학구분 2 ▼

소속대학 * ③ 연세 ▼

학과/전공 * ④ 편입 ▼

단기대학

* 학점은행제는 학자금 지원 불가

학번/학인(or수험번호) * ▼

학년선택 ▼ / 학년 또는 수험번호

입학연월 * 입학년도 ▼ 입학월 ▼

졸업예정연월 * 졸업년도 ▼ 졸업월 ▼

| 「공공재정환수법」 시행에 따른 장학금 신청 유의사항

「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」이 2020년 1월 1일부터 시행됩니다.

앞으로 장학금을 허위청구, 과다청구, 원액의 사용 목적과 다르게 사용하거나 잘못 지급된 경우에는 부정이익을 전액 환수하고, 악의적인 부정청구 행위에 대해서는 최대 5배까지 제재부과금을 부과하게 됩니다.

장학금 부정청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장학금 신청 시 각별의 유의하여 주시기 바랍니다.

확인

주의사항

- * 학생 본인 명의로 신청해야 합니다.
- * 재단 학자금 지원은 1개 학칙에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학칙에 대해 지원이 가능합니다. (대학은 학자금 대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가)
- * 학부재학은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다. (국가근로장학금은 1,2차 신청 가능)
- * 단, 재학생 2차 신청 시 재학중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 후 지원가능합니다. (별도 탈락사유 존재 시 지원 불가)
- * 국가근로장학금은 소속대학이 학정반 학생인 신청할 수 있으며, 소속대학이 장년 신청(입학년도 2차 신청기간을 이용하여 모은 시기 바랍니다.)

학교검색

학교명(2자 이상 입력)을 입력해 주세요.

* 학점은행제는 학자금 지원 불가

검색

검색해 주세요.

단기

학과/전공 검색

학과명을 입력해 주세요.

검색

검색해 주세요.

단기

- 학사정보 입력 : '23년 1학기 기준으로 본인의 학적구분(신입 · 재학 · 편입 · 재입학)을 정확하게 선택
- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택 (반드시 확정대학으로 신청)
- '22년 2학기에 신 · 편입 · 재입학한 학생은 23년 1학기에는 재학생이므로 학적을 재학으로 선택!
- ※ 소속대학 오신청, 학적 오신청 발생 시 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 정확히 입력
- ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
- (단, 구제신청 기회 기사용 또는 기타 탈락사유 존재 시 지원 불가)

국가장학금 신청하기 : STEP 2. 학자금 유형 선택

원클릭 신청

1 원료 학사 정보 등록
학부재학생 / 태호대학교(본교) 학부 / 태호대(학과)

STEP 2 학자금 유형 선택
상용정보를 입력해 주세요.

STEP 3 약관 동의
신청미전에 동의해 주세요.

STEP 4 신청정보 등록
:

STEP 5 e-러닝 이수
E-러닝을 이수해 주세요.

임시저장 신청하기

학자금 유형 선택 (모바일)

2 국가장학금
(2022/5/24~6/23)
I 유형 / II 유형 / 다자녀 / 지역인재 장학금 동시 신청

학자금대출
해당없음

국가근로장학금
해당없음

농어촌학자금 용자
해당없음

국가장학금 대상학교 검색

22년도 학자금 대출 제한대학 명단

국가근로장학금 참여대학 검색

※ 이 장학금은 재단 홈페이지 > 상적우수장학금 신청 메뉴에서 신청해 주시기 바랍니다.

3 확인

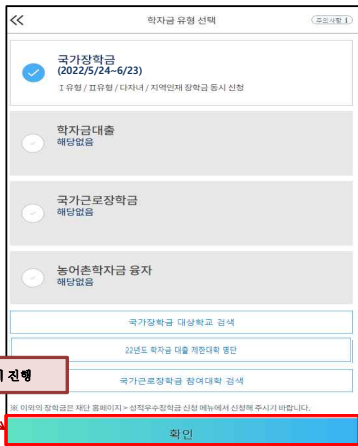
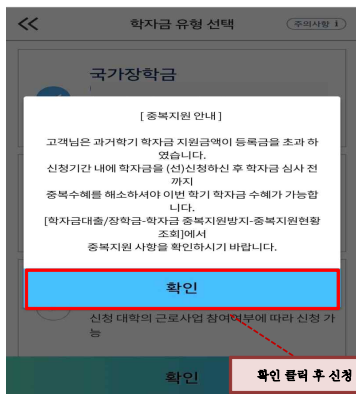
○ 국가장학금(I유형/II유형/다자녀/지역인재 동시 신청)을 선택하여 신청!

※ 국가장학금 체크여부를 확인하세요!(국가장학금 지원가능 대학일 경우 기본체크가 되어 있습니다.)

- 신청하고자 하는 학자금유형 선택(국가장학금과 국가근로장학금 학자금상품명이 비슷하므로 오신청하지 않도록 유의!)

- 일반 상환/취업후 상환 학자금대출도 함께 선택하여 사전 신청 가능

국가장학금 신청하기 : STEP 2. 학자금 유형 선택 - 중복지원 안내



- **중복지원자의 경우 안내 팝업 생성**
 - **중복지원여부와 관계없이 장학/대출 신청은 가능함**, 중복지원상태 해소 후 다른 심사요건 충족 시 국가장학금 수혜 가능
 - 홈페이지 내 [장학금]-[학자금 중복지원방지]-[중복지원현황 조회]에서 내역 확인 후 해소 필요
 - ※ 국가장학금 수혜 시 불이익이 없도록 사전 안내 및 중복지원 해소 적극 알림 목적

국가장학금 신청하기 : STEP 3. 약관 동의

원클릭 신청

1 완료 학사 정보 등록
학부/학과명 / 테스트대학교(본교) 학부 / 테스트(역자)

2 완료 학자금 유형 선택
국가장학금

1 STEP 3 약관 동의
신청약관에 동의해 주세요.

STEP 4 신청정보 등록
·
·

STEP 5 e-러닝 이수
E-러닝을 이수해 주세요.

임시저장 신청하기

약관 동의

약관 동의

개인(신청) 정보 수집·이용·제공 및 조차 동의서

신청인 동의서

신청 주의사항

자관 지원구간 신청 관련 동의

개인(신청)정보의 수집·제공 동의서 (지원구간 신청용)

금융정보제공 동의서

가구원 학안 및 가구원 정보 제공 동의서 시 주의사항

동의

신청인 동의서

을 수행하는데 필요한 범위 범위 내에서 사용할 것을 서약합니다. 또한, 합리적인 의사결정 및 학자금대출 활용 목적을 위해 재단이 필요하다고 인정할 경우, 개인정보로 취급되는 학자금대출의 신청·신사 처리를 사생활 보호에 동의할 수 있는 사실에 대해 동의합니다.

~개인정보 제공 학자금대출~

구분	안내
상황비	상황비 한도 내 일시자금 또는 최대 4회까지 분할하여 지급
기출특차대금(등록금)	자비로 대학(학)에 등록특차후 사후적으로 등록금 대금 결제

~학자금 범위~

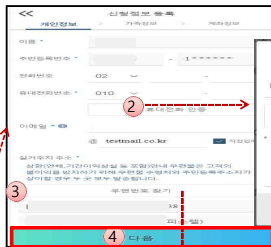
구분	안내
등록금	그랜트혜기관에서 등록금 통해 그액을 받는데 필요한 비용
상황비	학식비·교재구입비·여학연수비·교통비 등 학업유지 생활비용

동의함

약관에 동의함

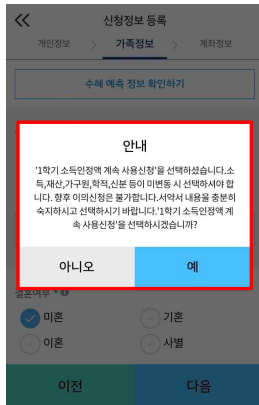
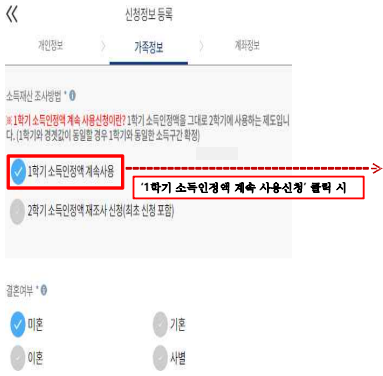
- 신청인 동의서 및 신청 주의사항 동의
- 학자금 지원구간(분위) 확인을 위한 본인 소득·재산 및 학자금지원 자격요건 파악에 필요한 범위 내 활용 목적으로 개인정보 제공 동의
- 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의 진행
- 가구원 정보 제공동의 필요성, 진행방법 등 주의사항 확인

국가장학금 신청하기 : STEP 4. 신청정보 등록 - 개인정보 입력



- **휴대폰번호** : 휴대폰번호 입력 후 인증번호 입력(전화번호의 경우 필수 입력 값이 아님)
- **주소** : 거주지 주소 입력 후 확인버튼 클릭

1학기 소득인정액 계속 사용 신청



- 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산, 가구원, 학적, 신분 등이 변동하지 않았을 경우 '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 가능
- 1학기과 산정된 소득인정액을 2학기과 동일하게 사용하며, 학자금 지원구간(분위)은 경제값 변동 등에 따라 달라질 수 있음
- '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 시, 이의신청은 불가함

1학기 소득인정액 계속 사용 신청

<< 신청정보 등록 >>

개인정보 >
가족정보 >
계좌정보

소득재산 조사방법 * ①

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경제값이 동일할 경우 1학기과 동일한 소득구간 확정)

1학기 소득인정액 계속사용(: , : 원)

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

1 소득 재산 조사 방법 선택 서약서 내용확인 >

결혼여부 * ①

미혼 기혼

이혼 사별

이전
다음

소득·재산 조사 방법 선택 서약서

본인은 한국장학재단(이하 '재단')의 장학금 또는 학자금대출(이하 '학자금지원') 신청인으로서 소득·재산 조사 방법을 선택함에 있어 다음 사항을 충분히 인지하였으며, 본인의 선택에 따라 당해 학기 학자금지원이 변동될 수 있음을 인식하고 아래와 같이 동의 및 서약합니다.

1학기 소득인정액 계속 사용신청

1학기 소득인정액 계속 사용신청은 1학기과 비교하여 신청일 현재, 소득·재산·가구원(미혼·부모, 기혼·배우자)·학적(재외국민전향 여부)·신분(주민등록코드상 재외국민 여부)등이 변동되지 않은 경우에 한하여 선택 하셔야 합니다.

1학기 소득인정액 계속 사용신청은 2학기 소득인정액 신청 시 소득·재산 재조사를 실시하지 않으며, 1학기 소득인정액을 동일하게 사용합니다. 이에 따라 향후 지원구간 최신화 신청은 불가합니다.

단, 1학기 소득인정액 계속 사용신청을 선택하셨어도 가구원 정보 확인 완료 전 및 가구원 정보 확인완료 후 7일(공휴일 포함) 이내에는 2학기 소득인정액 재조

동의합니다.

2 '내용확인' 클릭 시

○ 소득·재산 조사 방법 선택 시 서약서 내용 반드시 확인 필요

- '미동의'할 경우 학자금 신청 불가

국가장학금 신청하기 : STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력(계속사용)

1학기 소득인정액 계속 사용 신청

'1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 시 2학기 신청정보 자동 입력(1학기 신청정보)

수정 불가

<p>결혼여부 * ①</p> <p><input checked="" type="radio"/> 미혼 <input type="radio"/> 기혼</p> <p><input type="radio"/> 이혼 <input type="radio"/> 사별</p>	<p>수급자여부 * ①</p> <p><input checked="" type="radio"/> 해당없음 <input type="radio"/> 기초수급대상자</p> <p><input type="radio"/> 차상위계층</p>	<p>가족(형제)정보 * ①</p> <p>나는 2 자녀중 2 패입니다.</p>
<p>아버지 정보</p> <p>구분 * 생존(아래항목 중 해당없음)</p> <p>성함 * 홍길동</p> <p>주민등록번호 * 700000 -</p> <p>실명인증완료</p>	<p>어머니 정보</p> <p>구분 * 생존(아래항목 중 해당없음)</p> <p>성함 * 홍길동</p> <p>주민등록번호 * 700000 -</p> <p>실명인증완료</p>	<p>재외국민 입학전형 여부 * ①</p> <p><input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오</p>
<p>전화번호 없음 ▾ -</p> <p>휴대전화번호 * 010 ▾ 1234 - 1234</p>	<p>전화번호 없음 ▾ -</p> <p>휴대전화번호 * 010 ▾ 1234 - 1234</p>	<p>장애여부 *</p> <p><input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오</p>

수정 가능

○ 개인정보 입력 시 1학기 신청정보 그대로 유지되며, 일부 변동된 정보에 대해 수정 가능

- 수정 가능: 장애인 여부 / 휴대전화번호 및 전화번호

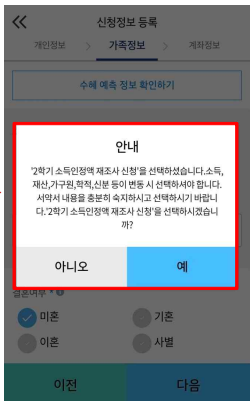
- 수정 불가: 결혼 여부 / 기초생활수급자 및 차상위계층 여부 / 가족정보(부모님)·배우자 / 재외국민 입학전형 여부 / 형제 정보

※ 수정 불가 항목에 대해 수정이 필요한 경우, 반드시 '2학기 소득인정액 제조사 신청' 필요

2학기 소득인정액 재조사 신청



'2학기 소득인정액 재조사 신청' 클릭 시



- 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산, 가구원, 학적, 신분 등이 변동 하였을 경우 2학기 소득인정액 재조사 신청 필요
- 1학기학자금지원구간미산정자, 동의대상가구원제외자, 기초·차상위자적보유자등은 '1학기소득인정액계속사용신청' 불가
- 따라서, '1학기 소득인정액 계속 사용 신청'이 비활성화 되어 있으며 '2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택만 가능

2학기 소득인정액 재조사 신청

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

소득재산 조사방법 * 0

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이런? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경쟁값이 동일할 경우 1학기과 동일한 소득구간 확정)

1학기 소득인정액 계속사용(2원)

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

1 소득 재산 조사 방법 선택 서약서 [내용확인 >](#)

결혼여부 * 0

미혼 기혼

이혼 사별

이전 다음

소득·재산 조사 방법 선택 서약서

본인은 한국장학재단(이하 '재단')의 장학금 또는 학자금대출(이하 '학자금지원') 신청인으로서 소득·재산 조사 방법을 선택함에 있어 다음 사항을 충분히 인지하였으며, 본인의 선택에 따라 당해 학기 학자금지원이 변동될 수 있음을 인식하고 아래와 같이 동의 및 서약합니다.

2학기 소득인정액 재조사 신청

2학기 소득인정액 재조사신청은 1학기과 비교하여 신청일 현재, 소득재산·가구원(미혼·부모, 기혼·배우자)·학적(재외국민전형 여부)·신분(주민등록코드 상 재외국민 여부)등이 변동되었을 경우 선택하여야 합니다.

2학기 소득인정액 재조사신청은 2학기 소득인정액 신청 시 소득·재산 재조사를 실시하기에 향후 지원구간 최신화 신청을 진행하실 수 있습니다.

2학기 소득인정액 재조사 신청을 선택하셨어도 가구원 정보 확인 완료 전까지는 1학기 소득인정액 계속 사용신청으로 변경하실 수 있으나 가구원 정보 확인 완료 후에는 변경하실 수 없습니다.

동의합니다.

2 '내용확인' 클릭 시

○ 소득·재산 조사 방법 선택 시 서약서 내용 반드시 확인 필요

- '미동의'할 경우 학자금 신청 불가

국가장학금 신청하기 : STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력(재조사)

2학기 소득인정액 재조사 신청

<<
신청정보 등록

개인정보 >
가족정보 >
계좌정보

수혜 예측 정보 확인하기

소득재산 조사방법 * ①

1학기 소득인정액 계속사용

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

결혼여부 * ①

미혼 기혼

이혼 사별

아버지 정보

구분 * 생존(아래항목 중 해당없음)

성함 *

주민등록번호 * -

실명인증

전화번호 없음

휴대전화번호 * - -

어머니 정보

구분 * 생존(아래항목 중 해당없음)

성함 *

주민등록번호 * -

실명인증

전화번호 없음

휴대전화번호 * - -

자녀정보 * ①

나는 명 ▼ 명의 자녀가 있습니다.

수급자여부 *

해당없음 기초수급대상자

차상위계층

재외국민 입학전형 여부 * ①

예 아니오

장애여부 *

예 아니오

이전
다음

신규 입력 필요
(최초 신청 시)

○ 개인정보 전체 신규 입력(최초 신청 시)

- '2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택 시, 반드시 개인정보 신규 입력 필요

국가장학금 신청하기 : STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

1) 미혼

결혼여부 * 미혼 기혼 사별

비밀번호

구분 * 아래 항목 중 해당없음(생존) ▼

성명 * 홍길동

주민등록번호 *

비밀번호

구분 * 아래 항목 중 해당없음(생존) ▼

성명 * 신사임당

주민등록번호 *

가족(형제,자매)정보 * **가족정보**

신청자 포함 형제/자매 **선택** ▼ 명중나는 3+ ▼ **제1명**입니다.

제1명 **다자녀가정**

수급자여부 * 해당없음 기초수급대상자

해당없음 **차상위계중**

대졸 및 장학의 심사를 위하여 미혼인 경우 형제/자매 명수 (본인포함) 및 본인의 서열을 정확히 입력 바랍니다.

확인

이전 **다음**

형제/자매 정보는 다자녀 장학금 등에 반영될 수 있는 중요 한 정보입니다. 본인 포함 형제/자매 5명 중 3명 이상이 딸 습니까?

아니오 **예**

2) 기혼

결혼여부 * 미혼 **기혼** 사별

비밀번호

구분 * ----- 중 **해당없음(생존)** ▼

성명 * 신사임당

주민등록번호 * 790124 -

실명인증

신청정보 등록

개인정보 > **가족정보** > 계약정보

성명 *

주민등록번호 *

전화번호 * 없음

휴대전화번호 * 선택

비밀번호

나는 3+ ▼ 명중자녀가 있습니다.

수급자여부 * 해당없음 기초수급대상자

차상위계중

재외국민 입학신청 여부 * 예 **아니오**

입학여부 * 예 **아니오**

이전 **다음**

○ 개인정보 입력

- **가족정보 입력** : 미혼의 경우 부모의 정보를, 기혼(배우자 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증 필요**
- 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 요망
- 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지

○ 다자녀 정보 입력 시 정확한 형제/자매 명수(본인포함) 및 본인의 서열을 입력(기혼자는 자녀 명수)

- 미혼의 경우 본인 포함 형제/자매가 3명 이상 > 다자녀 국가장학금 지원(해당자), II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상 > I유형 지원 우대 가능(대학별 상이)

- 신청완료 후 [홈페이지]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 **서류제출 대상여부 확인 후 다자녀 증빙 서류 제출**

국가장학금 신청하기 : STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

자녀정보 * 0

나는 ▼ 명의 자녀가 있습니다.

수급지여부 *

해당없음 기초수급대상자

사심위계중

재외국민 입학전형 여부 * 0

예 아니오

장애여부 *

예 아니오

학생 및 가구원(미혼: 부모, 기혼: 배우자) 중 1인 이상이 학자금 신청일 기준 기초/차상위 자격이 있는 경우 선택하시기 바랍니다. *형제자매 또는 자녀 등의 기초/차상위 자격 인정 불가

확인

재외국민 특별전형으로 입학전형을 선택하셨습니다. 학생 및 가구원(부모 또는 배우자) 모두 국외 소득·재산을 반드시 신고해야 합니다.

확인

일반 입학전형으로 선택하셨습니다. 신청인이 입력한 입학전형 정보가 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

확인

학생 본인이 장애인에 해당할 경우 선택하시기 바랍니다. (본인 명의의 장애인증명서 또는 장애인등록증 제출 필요)

확인

- 기초/차상위 : 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에만 선택
- 재외국민 입학전형 여부: 입학 당시 재외국민 특별전형으로 입학했는지 여부 선택
※ 실제와 다르게 선택하거나 국외 소득, 재산 신고 누락 시 학자금 지원이 제한되므로 선택 시 유의
- 장애인 : 학생 본인이 장애인에 해당할 경우에만 장애인 선택

국가장학금 신청하기 : STEP 4. 신청정보 등록 - 계좌정보 입력

기존 신청자

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) * ⓘ 위의인

계좌선택 *

1 신한은행 000000

신규 등록 ▾

이전 확인

신규 신청자

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) * ⓘ 위의인

2 **신규 등록 ▾**

계좌정보 신규등록

은행 * 경남은행 ▾

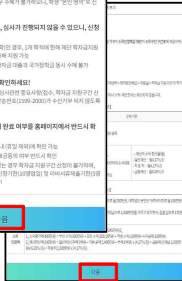
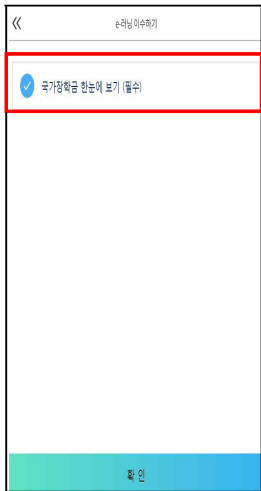
계좌번호 * 000000

등록

이전 확인

- 국가장학금 지급계좌 입력
- 대학에서 입금할 **신청학생 본인 명의** 계좌번호 입력

국가장학금 신청하기 : STEP 5. E-러닝 이수하기



- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 국가장학금 신청 및 서류제출방법 등 확인 후 팝업 하단 확인 버튼 클릭!!(확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능)

국가장학금 신청하기 : STEP 5. E-러닝 이수하기-공공재정환수법 안내

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단 속 공공재정환수법 안내

모든 장학금(국가장학금 등)의 부정청구 행위

2020년 1월 1일부터 공학대학원생에 대한 공공재정환수법 적용을 실시합니다. 학생이 한국장학재단에서 신청하는 모든 장학금은 공공재정환수법 적용 대상에 포함됩니다. 한국장학재단은 불요불급 장학수급자에게 대한 권리, 권익을 강화할 예정입니다.

하지만, 사정개입 및 보조금법 등이 적용되는 경우, 공공재정환수법 적용 제외

장학금 부정청구 유형과 사례

유형	사례
1. 허위청구	장학금 신청 시 제출서류 위조 또는 근로장학성지 근로를 실제 하지 않거나, 타인의 근로를 착신하는 등 허위 또는 장학금 신청, 지급하는 경우
2. 과다청구	졸업생인 근로 장학금에도 졸업 유까지 근로지 이수, 현재 기간에 대한 근로장학금을 모두 받는 등 지급연차와 불합격요건 미달에 수형한 경우
3. 복역대상	해당 연수 지원금을 받은 후 형집행정지 명령을 받은 경우
4. 오기급	성명, 이수학점 등이 불일치하였음에도 장학금이 지급되었고, 나중에 오류 사실이 발견된 경우

다음

국가장학금 한눈에 보기

환수금액 한눈에 보기

부정이익 + 이자 (+ 재재부가금 + 가산금)

※ 모든 부정청구 유형은 지급받은 장학금(환수액)에 추가로 이자를 청구하며, 과다청구, 복역대상, 학력상실의 경우 재해당연도(최대 3회) 추가 징수할 수 있지만 내지는 사 가산금도 없음

장학금 부정청구 유형과 사례

학생이 장학금 300만원을 받은 시점에서 2주 이상 휴학 후, 재학한 학점 등에서 학과당으로 불합격, 불수급처리를 받은 후, 입학이전 2개월 전까지 시, 장학금 부정청구 유예제도 적용이 반영되어서는 안됩니다

[부정청구 유형별 환수금액]

유형	원액	이자	복역	재해당	가산금
허위청구	580	0	0	0	0
과다청구	3113	0	0	0	0
과다청구	2083	0	0	0	0
복역대상	1568	0	0	0	0
오기급	538	0	0	0	0

다음

국가장학금 한눈에 보기

학생이 물고 장학재단이 입하는 공공재정환수법

Q1. 재학이내적으로부터 졸업시까지 장로 장학금을 받는 데도 공공재정환수법 적용 대상에 포함되나요?
 A1. 예, 포함됩니다. 졸업시까지 재학이내적으로 장학금에 대한 지급이므로 환수 대상이 됩니다.

Q2. 전수대상인지 아닌지 어떻게 확인하나요?
 A2. 재학이내적으로 장학금을 받았고, 장학금에 대한 지급이 종료된 후 장학금 수혜를 시, 대학 및 재학이내적으로 신청한 경우입니다.

Q3. 대학 장학금으로 장학금을 받았을 경우 어떻게 해야 하나요?
 A3. 재학이내적으로 장학금을 받았고, 유급으로 수혜를 받고, 휴학 후 재학이내적으로 장학금 수혜를 받고, 입학 장학금 및 가산금에 대한 환수 대상이 됩니다.

확인

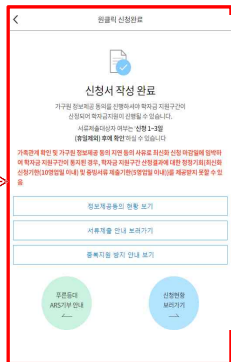
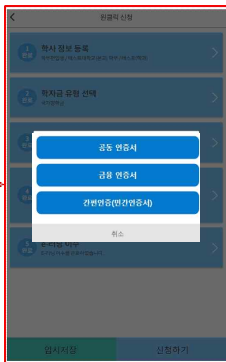
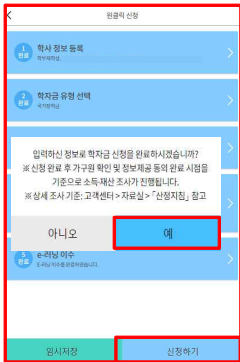
« E-러닝 이수하기

국가장학금 한눈에 보기 (필수)

확인

○ 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
 - 공공재정환수법 안내 확인 후 팝업 하단 확인 버튼 클릭!!(확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능)

국가장학금 신청하기 : 신청하기 - 신청서 제출 완료



- 신청정보 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 확인
 - 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인 및 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명
 - ※ 해당 화면에서 전자서명이 안 될 경우 국가장학금 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요
- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
 - ※ [장학금]-[장학금신청]-[신청현황]에서 신청결과 확인 가능하며, 시스템 이용자가 많은 경우 해당 메뉴에 신청내용이 출력될 때까지 5~10분 정도 소요될 수 있음
- 신청 1일~3일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요
 - [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]
- 신청 시 입력한 가구원의 '가구원 정보제공 동의현황' 반드시 확인 및 미동의 시 기한 내 완료해야 국가장학금 수혜 가능
- 동의여부가 동의함으로 확인되는 경우 추가적인 가구원동의 필요 없음

국가장학금 신청하기 : 정보제공 동의현황 확인

< 가구원 정보제공 동의현황

참조하세요 [CLICK!](#)

2018년도 2학기

관계	정보	상태
부	홍길동 700000-1*****	동의
모	김길동 700000-2*****	동의

* 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

1 정보제공동의 이력보기

< 가구원 정보제공 동의현황

참조하세요

2 정보

2018년도 2학기

관계	정보	상태
부	홍길동 700000-1*****	동의
모	김길동 700000-2*****	동의

* 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

정보제공동의 이력

No.	정보	여부
1	홍길동 700000-1*****	동의
2	김길동 700000-2*****	동의

정보제공동의 이력닫기

참조하세요

※ 가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원구간 선정이 불가합니다.
오프라인 동의 절차를 진행하기 위해 신청자 정보확인 및 필수안내사항 고지 등이 필요하므로 한국장학재단 상담센터(1599-2000)로 문의바랍니다.

※ 동의대상 가구원이 학정(가족관계 확인 및 서류처리 완료)된 이후 동의서 양식 요청 및 출력, 제출이 가능합니다.

※ 다만, 동의서 양식 출력 및 제출시 이미지형식(TIF)은 모바일에서 서비스를 제공할 수 없으므로, 정보제공동의와 관련된 서류를 제출할 때에는 '홈페이지>장학금(학자금대출)>가구원 정보제공 동의' 메뉴를 이용해 주시기 바랍니다.

※ 동의서 양식은 한국장학재단 상담센터(1599-2000)에 요청, 작성 방법은 '홈페이지>고객센터-연락처안내요-자료실'의 '가구원 정보제공 동의서(서면) 샘플'을 참조하시기 바랍니다.



신청정보 수정방법

국가장학금 신청정보 수정 방법

Home page of the National Scholarship Application Information Modification Method. The main banner features the text "어둠을 밝히는 새벽별, 국가장학금" and "에비대학생이라면 국가장학금 알리미 신청 필수". Below the banner, there is a section for "2022년 장학기원장 기숙사 입주생 세션심사 합격자 발표". At the bottom, there is a navigation bar with icons for "장학금", "학자금대출", and "인재육성". The "장학금" icon is highlighted with a red circle and a red box.

My Application List page. It shows a list of applications for the National Scholarship. The list includes columns for the year, application type, and status. The "신청취소" (Cancel Application) button is highlighted with a red circle and a red box. The "신청수정" (Modify Application) button is also highlighted with a red circle and a red box.

Confirmation dialog for canceling the application. The dialog asks "학자금신청을 취소하시겠습니까?" (Do you want to cancel the application?). It provides information about the consequences of cancellation and offers two options: "아니오" (No) and "예" (Yes). The "예" button is highlighted with a red circle and a red box.

- 신청취소: [원클릭신청현황] - [신청취소] - [장학금신청현황] - 해당 상품만 취소됨
- 신청정보 수정: [원클릭신청현황]-[신청수정(소속대학변경)]-신청된 모든 상품 취소(반드시 신청기간 내 재신청 필요!!)
- 신청취소 후 재신청 시 정확한 정보로 입력하여 기한 내 신청 완료해야 함



가구원 동의 절차

가구원 동의 절차

로그인이 필요합니다.

	N	Q	A	S
	공지사항	FAQ	인증센터	설정
장학금	학자금 지원구간 확인			
학자금 대출	가구원정보제공 동의안내			
생활관	가구원정보제공 동의하기			
인재육성	가구원정보제공 동의현황			
학자금 지원구간	학자금 지원구간 최신화신설			
근로 및 연도별 활동관리	소득인정액 모의계산 법정대리인 동의현황			
스마트학자금맞춤설계				
학자금충복지원방지				
기부				
고객센터				
재단안내				
테스트				

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력

가구원 정보

1. 개인정보제공 및 약관동의

본인인 위 내용에 동의하여 신청서에 필요한 정보를 누락없이

2. 개인정보 제공 동의

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)
※ 부의 모든 가구원활동 경우, 부의 모 국적 동의가 필요합니다.

이름 *

주민등록번호 *

실명인증

① 전자서명수단 안내

② 온라인 정보제공 동의가 불가능할 경우

3. 다음

개인정보제공 및 약관동의

학자금지원 수속 재단에서 운영하는 정보제공 동의는, 「개인정보처리법령」 및 관련 규정에 따라, 개인정보 및 동의 대상 정보를 통치하여 고령 학자금지원에 신청하시는 소중한 개인정보를 보호하고, 개인정보보호를 위한 조치사항을 제공하여 안내하고자 합니다.

3. 개인정보 제공 및 정보관리 안내

「학자금지원 수속 재단에서 운영하는 정보제공 동의」는, 「개인정보처리법령」 및 관련 규정에 따라, 개인정보 및 동의 대상 정보를 통치하여 고령 학자금지원에 신청하시는 소중한 개인정보를 보호하고, 개인정보보호를 위한 조치사항을 제공하여 안내하고자 합니다.

1. 개인정보 제공 동의

본인인 위 내용에 동의하여 신청서에 필요한 정보를 누락없이

2. 개인정보 제공 동의

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)
※ 부의 모든 가구원활동 경우, 부의 모 국적 동의가 필요합니다.

이름 *

주민등록번호 *

실명인증

① 전자서명수단 안내

② 온라인 정보제공 동의가 불가능할 경우

3. 다음

- [메인화면] - [가구원 정보제공 동의 바로가기] 클릭
- ※ 준비사항 : 부모 또는 배우자의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 지참
- ① 개인정보제공 및 약관동의, ② 실명확인, ③ 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증
- 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부·모 또는 배우자) 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증

가구원 동의 절차

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

정보제공자(제공자)를 지정하십시오(무조건 필수)

이름 *
주민등록번호 *
신학년도
학사연도 * 신학 <v>
휴대전화 인증
이메일 * <input type="checkbox"/> 제공하기

이전 다음

학생 신청정보 미존재 시 동의 대상자 등록

개인정보를 제공하는 사람
(학자금 지원 신청자) 직접등록

는(은) 등록자에게 학자금 지원을 위한 소득·재산 정보 제공 동의

등록자 이름 *
등록자 주민번호 *
실명인증
취소 등록

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

개인정보를 제공하는 사람(제공자)를 지정하십시오

개인정보를 제공하는 사람(제공자)를 지정하십시오(무조건 필수)
직접 등록한 의미가 아니라 제공자 정보와 비연계로 사용됩니다.

직접등록 <input checked="" type="checkbox"/> 제공조회
개인(신청)정보 제공동의 및 조회 동의서 <input type="checkbox"/>
금융정보(금융·신용·보험)제공동의 <input type="checkbox"/>

비연계제공자: 신청 전자서명수준으로 동의해야 합니다.

인증서 동의

금융정보(금융·신용·보험)제공동의서 X 개인(신청)정보의 수집·제공 동의서(소득·X

1. 금융정보 제공 동의
금융정보를 동의하지 않음

2. 개인(신청)정보의 수집·제공 동의

3. 동의하지 않음

약관에 동의함

1. 금융정보 제공 동의
금융정보를 제공하시겠습니까?

2. 개인(신청)정보의 수집·제공 동의

3. 동의함

약관에 동의함

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

개인정보를 제공하는 사람(제공자)를 지정하십시오

개인정보를 제공하는 사람(제공자)를 지정하십시오(무조건 필수)
직접 등록한 의미가 아니라 제공자 정보와 비연계로 사용됩니다.

직접등록 <input checked="" type="checkbox"/> 제공조회
개인정보를 제공하는 사람으로 님을 등록하는 데에 동의하십니까?
아니오 예

약관동의 후 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명 시 완료

비 정보제공자 의 전자서명수준으로 동의해야 합니다.

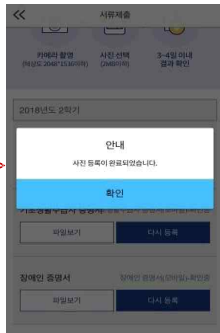
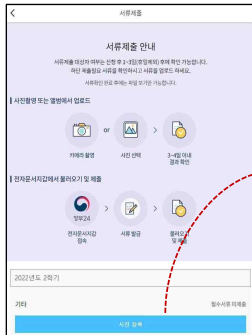
인증서 동의

- [학생신청정보 존재 시] 동의대상자 선택 ➡ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ➡ 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)
- [학생신청정보 미존재 시] 동의대상자 정보 직접입력 ➡ 동의대상자(신청자) 선택 ➡ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ➡ 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)



서류제출 방법(대상자)

국가장학금 서류제출 (모바일 업로드)



- 서류제출대상자 확인
- 모바일 서류제출 : [어플 메인화면]-[서류제출]-[사진등록]-클릭 후 해당 서류 파일 업로드
- 형제,자매 정보(다자녀포함) 확인 서류(제출대상자 서류 제출)
 - 미혼의 경우 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
 - 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상(본인 명의 가족관계증명서 제출)



국가장학금 신청 시 유의사항

Good

- 반드시 본인 명의로 신청
 - 수혜받을 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족정보를 입력하여 신청 완료
- 정확한 소속대학으로 신청
 - 학교정보 입력 시 비슷한 이름의 타대학을 선택하지 않도록 유의
- 본인의 정확한 학적 입력
 - '23년 1학기 기준으로 본인의 신입, 재학, 편입, 재입학 입력
- 다자녀 정보 정확히 입력
 - 미혼: 형제/자매 명수 및 본인의 서열
 - 기혼: 자녀 명수 정확히 입력
- 가구원 동의 및 서류제출 완료
- 공동인증서 or 금융인증서 or 민간 인증서 발급 후 기한 내 신청
- 최종 신청완료 여부 확인
 - 신청현황에서 신청완료 여부 확인

Bad

- 부모 등 타인 명의로 대신 신청 시 국가장학금 수혜 불가
- 잘못된 대학명으로 신청하거나 확정되지 않은 대학으로 신청할 경우 심사가 지연되거나 국가장학금 수혜 불가
- (오입력 예시) '23년 1학기 편입생이 '23년 2학기에도 "편입"으로 신청
 ❌ '신입, 편입, 재입학' 학기 이후 학기는 '재학생'
- 형제/자매 및 자녀 정보 오입력하는 경우 다자녀 우대 불가
- 가구원 미동의 또는 서류제출대상자의 서류가 제출되지 않은 경우 국가장학금 지원 불가
- 마감일에 임박하여 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 발급 시 기한 내 국가장학금 신청이 불가할 수 있음
- 신청 진행 중 중단되는 경우 국가장학금 신청이 완료되지 않아 수혜가 불가하므로 반드시 최종 신청완료 여부 확인 필요